

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

SALIMBENE GERARDINA

Indirizzo

E-mail

gerasali@libero.it

ge.salimbene@gmail.com

Nazionalità

Italiana

Luogo di nascita

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

22/29 MAGGIO 2009

• Tipo di azienda o settore

Associazione ARFOS (Sa): organizzazione di corsi di formazione, per qualifiche varie, presso gli enti pubblici.

• Tipo di impiego

Attività di docenza in : Diritto Tributario – Project Financing;

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

NOVEMBRE 2008 AD OGGI

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Avv. Alviggi (Sa)
- Tipo di azienda o settore Studio Legale
 - Tipo di impiego - Da novembre 2008 al 21/03/2010 Praticante Avvocato;
 - Dal 22/03/2010 Praticante Avvocato abilitata al patrocinio sensi dell'art. 8 della D.P.R. 10 aprile 1990, n. 101;

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **1998 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Promo Time (Na):** attività di sensibilizzazione del territorio, delle comunità e delle istituzioni.
 - For Marketing Srl (Ba):** attività di animazione del territorio, delle comunità e delle istituzioni.
 - Service e Promotion (Prato):** attività di sensibilizzazione del territorio, delle comunità e delle istituzioni.
 - CDM Srl (Na):** attività di animazione ed accompagnamento del territorio, delle comunità e delle istituzioni.
 - SCOOP Soc. coop. (Na):** attività di sensibilizzazione del territorio, delle comunità e delle istituzioni.
 - Progetto Donna Srl (Ba):** attività di sensibilizzazione ed animazione del territorio, delle comunità e delle istituzioni.
 - Promoveo Italia (Na):** attività di sensibilizzazione del territorio, delle comunità e delle istituzioni.
 - R.S.M. Srl:** attività di animazione, sensibilizzazione ed accompagnamento del territorio, delle comunità e delle istituzioni.
- Tipo di azienda o settore Marketing, Vendita / Agenzie di promozione della vendita di beni e servizi ed attività correlate
 - Tipo di impiego Prestazione d'opera occasionale
 - Principali mansioni e responsabilità Attività di animazione, accompagnamento e sensibilizzazione del territorio, delle comunità e delle istituzioni.
Addetta all'attività di promozione, Merchandising e di take away (Promoter, Hostess, Indossatrice, Rilevamento – indagine, Allestimento)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1994 - 1998

Hotel, Ristoranti e Locali per ritrovo - Vari

Alberghiero - Ristorazione

Prestazione d'opera occasionale

Ricevimento, Hostess, Animatrice

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

10/06/2010

Corso di formazione in diritto penale organizzato dal Consiglio dell'ordine degli Avvocati di Salerno in collaborazione con l'Associazione Culturale Italo Tedesca di Salerno e il Sindacato Forense Salerno;

La lotta allo stalking in Italia e in Germania

Attestato di partecipazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

17/05/2010

Corso di Deontologia Forense organizzato dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno;

Il rapporto tra il libero professionista e i mezzi di comunicazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

13/05/2010

Corso di formazione in diritto di famiglia organizzato dalla Camera Penale Salernitana e dall'Associazione "Donne europee Associate" con il patrocinio del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno; Etica e legislazione delle biotecnologie : "Diritti dell'embrione e fecondazione medicalmente assistita";

Attestato di partecipazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1997 – 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Salerno – Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Indirizzo Internazionalistico
Tesi in Diritto Civile : "Imprevisti contrattuali e modifiche del rapporto"
- Qualifica conseguita Dottore in Giurisprudenza
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Votazione conseguita : 110/110 e Lode

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1992 – 1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico Parmenide – Buccino (Sa)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie Scientifiche
- Qualifica conseguita Diploma di Scuola Media Superiore
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Votazione conseguita : 48 / 60

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 05/01/09
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione AICA presso Liceo Scientifico Da Procida (Sa)
- Qualifica conseguita Patente informatica europea ECDL per l'uso del computer

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRA LINGUA

FRANCESE

CAPACITÀ DI SCRITTURA

OTTIMO

CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE

OTTIMO

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche,

PATENTE EUROPEA INFORMATICA ECDL CONSEGUITA IL 05/01/09 PRESSO LICEO SCIENTIFICO "G. DA PROCIDA" DI SALERNO RILASCIATA DALL' AICA.

macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI
ALTRO

Patente di guida B

-Idonea non vincitrice alla 2° prova del concorso Agenzia Delle Entrate – 2009

-Superamento della prima selezione (a cura di SELF CONSULTING) presso BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI BUCCINO.

- Consigliere Comunale del Comune di Buccino (Sa) con delega al contenzioso e all'Ufficio del Giudice di Pace dall'anno 2012 ad oggi.

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali come previsto dal D.Lgs. n.196/2003

Buccino, li 29.12.2015

Gerardina Salimbene
Gerardina Salimbene